Istituto d'Istruzione Superiore 'G. Romani'
Via Trento 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)
posta elettronica: cris00100p@istruzione.it
tel. 037543295 www.poloromani.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura) Casalmaggiore (vedi segnatura)

All'Albo online
All'operatore economico individuato

DETERMINA A CONTRARRE

ai sensi art. 32 D.Lgs. 50/2016 Codici appalti pubblici

Oggetto: Affidamento diretto mediante offerta di preventivo : Pullman per VR e Sirmione il 08-06-2023 **– CIG: Z913B0CCC2**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PREMESSO che occorre procedere alla fornitura di Pullman per VR e Sirmione il 08-06-2023 per progetto scambio accoglienza Olandesi

DATO ATTO che dall'indagine esplorativa di mercato esperita dalla segreteria amministrativa è emerso che la spesa necessaria per la fornitura può essere ragionevolmente preventivata in euro 1350.00 IVA esclusa;

VISTO il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

VISTO l'art. 45, comma 2 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che reca disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico;

VISTO gli art. 32, comma 2 e 36, comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che recano disposizioni in merito alle procedure esperibili per l'affidamento diretto delle forniture;

VISTO il Regolamento d'Istituto, adottato con delibera n. 6 del C.I. del 07/03/2019, che disciplina le modalità di attuazione delle procedure di acquisto di lavori, servizi e forniture integrata con delibera n. 9 del 15/02/2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF);

VISTO l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 che modifica l'art. 1, comma 2 del d.l. 16 luglio 2020, n. 76 nei presupposti delle indicate procedure di affidamento intervenendo sulle lettere a) e b);

RITENUTO quindi di dover rivolgere richiesta di offerta a fornitori specializzati;

VISTA l'offerta (prot. 4339 del 02-05-2023) prodotta dalla Ditta DISCO TOUR srl di ASOLA che stabilisce in euro 1350.00 oltre IVA euro 135.00 per un prezzo complessivo della fornitura di euro 1485.00;

VALUTATA positivamente l'offerta fatta a n. 5 ditte, prodotta dalla Ditta DISCO TOUR srl di ASOLA ritenutala congrua econveniente per l'istituzione scolastica;

DATO ATTO che si è provveduto alla verifica del DURC(Documento Unico di Regolarità Contributiva) e che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. **Di AFFIDARE** alla Ditta DISCO TOUR srl di ASOLA la fornitura di Pullman per VR e Sirmione il 08-06-2023 accoglienza Olandesi al prezzo complessivo di euro 1350.00 IVA ESCLUSA ed euro 1485.00 IVA COMPRESA, alle condizioni di cui all'offerta prodotta dalla stessa;
2. **Di DISPORRE** per l'annotazione nelle scritture contabili dell'impegno di spesa a carico del programma annuale del corrente esercizio finanziario – sull'aggregato P.P02.001 Progetti in ambito "Umanistico e sociale".
3. **Di DARE ATTO** che il pagamento della fornitura sarà disposto entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice unico dell'istituzione scolastica (UFE65I).
4. **Di TRASMETTERE** all'operatore economico individuato copia del presente provvedimento.
5. **Di PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo della scuola.

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Dirigente Scolastico assume la qualità di Responsabile del Procedimento.

La Dirigente Scolastica
Daniela Romoli

(firma omessa ai sensi dell'art. 3, D.to Lgs. 12.02.1993, n. 39)