



*Istituto d'Istruzione Superiore 'G. Romani'*  
 Via Trento 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)  
 posta elettronica: [cris00100p@istruzione.it](mailto:cris00100p@istruzione.it)  
 tel. 037543295 [www.poloromani.edu.it](http://www.poloromani.edu.it)

Prot. n. (vedi segnatura)

Casalmaggiore (vedi segnatura)

**All'Albo online**

**All'operatore economico individuato**

**DETERMINA A CONTRARRE**

ai sensi art. 32 D.Lgs. 50/2016 Codici appalti pubblici

**Oggetto:** Affidamento diretto mediante offerta di preventivo – Trattativa diretta MEPA : Libretti e opuscoli per alunni –  
**CIG: Z0B377AF30**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- PREMESSO** che occorre procedere con urgenza all'acquisto di Libretti personali degli studenti a.s. 2022/23
- DATO ATTO** che dall'indagine esplorativa di mercato esperita dalla segreteria amministrativa è emerso che la spesa necessaria per l'acquisto del materiale può essere ragionevolmente preventivata in euro 868.75 IVA esclusa;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l'art. 45, comma 2 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che reca disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico;
- VISTO** gli art. 32, comma 2 e 36, comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che recano disposizioni in merito alle procedure esperibili per l'affidamento diretto delle forniture;
- VISTO** il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 nella seduta del 07/03/19;
- VISTO** il comma 1 dell'art. 6 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 in merito alla gestione provvisoria vigente nelle more dell'approvazione del programma annuale;
- VISTO** l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 che modifica l'art. 1, comma 2 del d.l. 16 luglio 2020, n. 76 nei presupposti delle indicate procedure di affidamento intervenendo sulle lettere a) e b);
- RITENUTO** quindi di dover rivolgere richiesta di offerta a fornitori specializzati;
- VISTA** l'offerta (prot. 7062 del 19/08/2022) prodotta dalla Ditta Casa Editrice Leardini Guerrino s.r.l. di MACERATA FELTRIA ( P.Iva 02614070411 ) che stabilisce in euro 868.75 oltre IVA euro 191.13 per un prezzo complessivo del materiale da acquistare di euro 1059.88;
- VALUTATA** positivamente l'offerta prodotta dalla Ditta Casa Editrice Leardini Guerrino s.r.l. di MACERATA FELTRIA ( P.Iva 02614070411 ) ritenutala congrua e conveniente per l'istituzione scolastica;
- DATO ATTO** che si è provveduto alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara;

**DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- Di AFFIDARE** alla Ditta Casa Editrice Leardini Guerrino s.r.l. di MACERATA FELTRIA la fornitura di Libretti personali degli studenti a.s. 2022/23 al prezzo complessivo di euro 868.75 IVA ESCLUSA ed euro 1059.88 IVA COMPRESA, alle condizioni di cui all'offerta prodotta dalla stessa;
- Di DISPORRE** per l'annotazione nelle scritture contabili dell'impegno di spesa a carico del programma annuale del corrente esercizio finanziario – sull'aggregato A.A03.001 Didattica.
- Di DARE ATTO** che il pagamento della fornitura sarà disposto entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice unico dell'istituzione scolastica (UFE651).
- Di TRASMETTERE** all'operatore economico individuato copia del presente provvedimento.
- Di PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo della scuola.

*Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Dirigente Scolastico assume la qualità di Responsabile del Procedimento.*

La Dirigente Scolastica

Daniela Romoli