



Prot. n. (vedi segnatura)

Casalmaggiore (vedi segnatura)

**All'Albo online**  
**All'operatore economico individuato**

### **DETERMINA A CONTRARRE**

ai sensi art. 32 D.Lgs. 50/2016 Codici appalti pubblici

**Oggetto:** Affidamento diretto mediante ordine diretto a MePA : Notebook – **CIG: Z993780E54**

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- PREMESSO** che occorre procedere con urgenza all'acquisto di nr. 39 HP 250G8 - Intel Core™ i5-1135G7, 8GB, 256GB, 15.6FHD, Windows 11 Pro;
- DATO ATTO** che dall'indagine esplorativa di mercato esperita dalla segreteria amministrativa è emerso che la spesa necessaria per l'acquisto del materiale può essere ragionevolmente preventivata in euro 16341.00 IVA esclusa;
- VISTO** il D. Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** l'art. 45, comma 2 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 che reca disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico;
- VISTO** gli art. 32, comma 2 e 36, comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che recano disposizioni in merito alle procedure esperibili per l'affidamento diretto delle forniture;
- VISTO** il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 6 nella seduta del 7/3/19;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta formativa (PTOF);
- VISTO** l'art. 51 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77 che modifica l'art. 1, comma 2 del d.l. 16 luglio 2020, n. 76 nei presupposti delle indicate procedure di affidamento intervenendo sulle lettere a) e b);
- VISTO** il finanziamento risorsa finanziaria ex art. 58, comma 4, del D.L. 25 maggio 2021, n. 73, convertito con modificazioni dalla L. 23 luglio 2021, n. 106 ('c.d. Decreto sostegni-bis'), finalizzate all'acquisto di beni e servizi;
- ACCERTATA** l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive per il materiale da acquisire sul portale acquisti in rete e ritenuto che le procedure da disporre sul Mercato della Pubblica Amministrazione risulterebbero comunque non corrispondenti alle esigenze della scuola, rispetto alla tempistica necessaria per le consegne, alla variegata composizione dell'elenco di prodotti da acquistare e all'entità relativamente modesta della spesa da disporre;
- RITENUTO** quindi di dover rivolgere richiesta di offerta a fornitori specializzati;
- VISTA** l'offerta pubblicata su MEPA della Ditta LOGOSTRE MAGENTA di MAGENTA ( P.Iva 06742260158 ) che stabilisce in euro 16341.00 oltre IVA euro 3595.02 per un prezzo complessivo del materiale da acquistare di euro 19936.02;
- VALUTATA** positivamente l'offerta mepa prodotta dalla Ditta LOGOSTRE MAGENTA di MAGENTA ( P.Iva 06742260158) ritenutala congrua e conveniente per l'istituzione scolastica;
- DATO ATTO** che si è provveduto alla verifica del DURC(Documento Unico di Regolarità Contributiva) e che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara;

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. **Di AFFIDARE** alla Ditta LOGOSTRE MAGENTA di MAGENTA la fornitura di al prezzo complessivo di euro 16341.00 IVA ESCLUSA ed euro 19936.02 IVA COMPRESA, alle condizioni di cui all'offerta prodotta dalla stessa;



*Istituto d'Istruzione Superiore 'G. Romani'*  
*Via Trento 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)*  
*posta elettronica: [cris00100p@istruzione.it](mailto:cris00100p@istruzione.it)*  
*tel. 037543295 [www.poloromani.edu.it](http://www.poloromani.edu.it)*

2. **Di DISPORRE** per l'annotazione nelle scritture contabili dell'impegno di spesa a carico del programma annuale del corrente esercizio finanziario – sull'aggregato A.A03.012 RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, D.L. 73/2021.
3. **Di DARE ATTO** che il pagamento della fornitura sarà disposto entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice unico dell'istituzione scolastica (UFE65I).
4. **Di TRASMETTERE** all'operatore economico individuato copia del presente provvedimento.
5. **Di PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo della scuola.

*Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Dirigente Scolastico assume la qualità di Responsabile del Procedimento.*

La Dirigente Scolastica

Daniela Romoli

(firma omessa ai sensi dell'art. 3, D.to Lgs. 12.02.1993, n. 39)