



Ministero dell'Istruzione

I.I.S "G. Romani"

Via Trento, 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)

Tel. 0375 43295 - Fax 0375 43295 - 0375 200835

Posta elettronica ordinaria: cris00100p@istruzione.it

Posta elettronica certificata: cris00100p@pec.istruzione.it

[Sito web:www.poloromani.edu.it](http://www.poloromani.edu.it)

Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 IAF37

Casalmaggiore, data del protocollo

CIG: ZED36CC3FF

Oggetto: *Determina di affidamento diretto fuori Mepa D.Lgs. 50/2016 per l'affidamento rinnovo spazio per conservazione sostitutiva con Certificatore.*

La Dirigente Scolastica

- Visto l'articolo 32, comma 2, e l'articolo 36, comma 2, lettera a) del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, "Nuovo codice dei contratti pubblici", e s.m.i. concernenti, rispettivamente, le fasi delle procedure di affidamento e i contratti sotto soglia, per le procedure relative agli acquisti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a quarantamila euro;
- Viste le linee guide dell'ANAC n. 4, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56, approvate con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- Premesso che si rende necessario procedere al rinnovo spazio conservazione documento presso ente certificato per l'anno 2022 con affidamento diretto alla ditta che ne è esclusivamente fornitrice;
- Verificata la disponibilità delle risorse finanziarie specifiche sull'Attività A.2.1 Funzionamento amministrativo, esercizio finanziario 2022;

determina

di affidare la fornitura mediante ordine diretto di acquisto (ODA) a:

Master Training s.r.l. Via Timolini 18 42015 Correggio (RE) Spazio per conservazione documenti presso ente certificatore dal 14/07/2022 al 13/07/2023 € 95,00 Iva esclusa

Le risorse finanziarie destinate alla copertura della spesa sono di pertinenza sull'Attività A.2.1 Funzionamento amministrativo, esercizio finanziario 2022

Il responsabile del procedimento, ai sensi dell'articolo 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. è la dott.ssa Daniela Romoli, dirigente scolastica in servizio presso l'IIS G. Romani di Casalmaggiore.

La presente determina, ai sensi dell'articolo 29, comma 1, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, è pubblicata sul sito istituzionale di questo Istituto, alla sezione "Amministrazione Trasparente".

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Daniela Romoli